

# विद्यालय शिक्षक, बालविकास सहजकर्ता तथा विद्यालय कर्मचारी नियुक्ति सम्बन्धी कार्यविधि, २०८२

(नगर कार्यपालिकाबाट स्वीकृत मिति: २०८२/०९/१२ गते)



मनराशिसवा नगरपालिका  
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय  
मनरा, महोत्तरी, मधेश प्रदेश, नेपाल

# विद्यालय शिक्षक, बालविकास सहजकर्ता तथा विद्यालय कर्मचारी नियुक्ति सम्बन्धी कार्यविधि, २०८२

(नगर कार्यपालिकाबाट स्वीकृत मिति: २०८२/०९/१२ गते)

## प्रस्तावना:

मनराशिसवा नगरपालिकाको शिक्षा ऐन, २०७९ को दफा ३७ को अधिनमा रहि मनराशिसवा नगरपालिका अन्तर्गत सामुदायिक विद्यालयमा नेपाल सरकारद्वारा स्वीकृत दरवन्दी, राहत अनुदान कोटा, बालविकास सहजकर्ता, संघिय शिक्षण अनुदान कोटा, नगरपालिकाको स्रोतबाट तलब भत्ता खाने पदमा नियुक्त हुने नगर शिक्षक, बालविकास केन्द्रका सहजकर्ता तथा कर्मचारीहरूको करार तथा अस्थायी नियुक्ति प्रक्रियालाई व्यवस्थित गर्नको लागि मनराशिसवा नगरपालिका यो कार्यविधि बनाइ लागू गरेको छ ।

## प्रारम्भिक

### १. सक्षिप्त नाम र प्रारम्भ:

- (१) यो कार्यविधिको नाम "विद्यालय शिक्षक, बालविकास सहजकर्ता तथा विद्यालय कर्मचारी नियुक्ति सम्बन्धी कार्यविधि, २०८२ रहेको छ ।
- (२) यो कार्यविधि नगर कार्यपालिकाबाट स्वीकृत भई स्थानीय राजपत्रमा प्रकाशन भएको मिति देखि लागू हुनेछ ।

### २. परिभाषा: विषय वा प्रसंगले अर्को अर्थ नलागेमा यस कार्यविधिमा,

- (क) "नगर शिक्षक" भन्नाले यसै कार्यविधि बमोजिम नियुक्त नगर शिक्षक सम्झनुपर्छ ।
- (ख) "नगरपालिका" भन्नाले मनराशिसवा नगरपालिका, मनरा, महोत्तरी सम्झनुपर्छ ।
- (ग) "नगरसभा" भन्नाले मनराशिसवा नगरपालिकाको नगरसभा सम्झनुपर्छ ।
- (घ) "कार्यपालिका" भन्नाले मनराशिसवा नगर कार्यपालिका सम्झनुपर्छ ।
- (ङ) "प्रमुख" भन्नाले मनराशिसवा नगरपालिकाको नगर प्रमुख सम्झनुपर्छ ।
- (च) "कार्यालय" भन्नाले मनराशिसवा नगर कार्यपालिकाको कार्यालय मनरा, महोत्तरी सम्झनुपर्छ ।
- (छ) "प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत" भन्नाले मनराशिसवा नगरपालिकाको प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत सम्झनुपर्छ ।

- (ज) "समिति" भन्नाले विद्यालय शिक्षक, बालविकास सहजकर्ता तथा विद्यालय कर्मचारी छनौटका लागि गठित छनौट समिति सम्झनुपर्छ ।
- (झ) "परीक्षा" भन्नाले विद्यालय शिक्षक, बालविकास सहजकर्ता तथा विद्यालय कर्मचारी छनौटका लागि समितिद्वारा संचालन गरिने लिखित परीक्षा प्रयोगात्मक परीक्षा तथा अन्तर्वार्ता समेतलाई परीक्षा सम्झनुपर्छ ।
- (ञ) "विद्यालय" भन्नाले मनराशिसवा नगरपालिका क्षेत्र भित्र संचालित सामुदायिक, धार्मिक तथा संस्थागत विद्यालय सम्झनुपर्छ ।
- (ट) "शिक्षा शाखा" भन्नाले मनराशिसवा नगरपालिकाको शिक्षा, युवा तथा खेलकुद शाखा सम्झनुपर्छ ।

३. कार्यविधिको उद्देश्य : यस कार्यविधिको उद्देश्य देहायबमोजिम हुनेछ,

- (क) नगर क्षेत्रभित्र संचालित सामुदायिक आधारभूत तथा माध्यमिक एवम् परम्परागत विद्यालयहरूमा शिक्षक, बालविकास सहजकर्ता तथा विद्यालय कर्मचारी अभाव परिपूर्ति गर्न छनौट तथा सिफारिसका लागि परीक्षा संचालन गर्ने,
- (ख) शिक्षक, बालविकास सहजकर्ता तथा विद्यालय कर्मचारी अभाव भएका सामुदायिक एवम् परम्परागत विद्यालयहरूको पठनपाठन व्यवस्थित गर्ने
- (ग) सामुदायिक एवम् परम्परागत विद्यालयहरूको सेवा प्रवाह एवम् शैक्षिक गुणस्तर सुधार गर्ने,
- (घ) नगरपालिकाबाट हुने शिक्षक, बालविकास सहजकर्ता तथा विद्यालय कर्मचारी भर्ना प्रक्रियालाई व्यवस्थित तुल्याउने ।

#### परिच्छेद-२

शिक्षक, बालविकास सहजकर्ता तथा विद्यालय कर्मचारीकोटा निर्धारण र वितरण व्यवस्था:

- ४. शिक्षक दरबन्दी (मिलान तथा पदस्थापन), २०८१ अनुसार शिक्षक, बालविकास सहजकर्ता तथा विद्यालय कर्मचारी कोटा निर्धारण र वितरण गर्नेछ ।

#### परिच्छेद-३

विद्यालयहरूमा शिक्षक, बालविकास सहजकर्ता तथा विद्यालय कर्मचारी छनौट समिति सम्बन्धी व्यवस्था:

- ५. विद्यालयहरूमा शिक्षक, बालविकास सहजकर्ता तथा विद्यालय कर्मचारी छनौट समिति गठन

(१) यस कार्यविधि अनुसार निर्धारित रिक्त पदमा छनौट गरी सिफारिस गर्नको लागि देहाय बमोजिमको एक शिक्षक, बालविकास सहजकर्ता तथा विद्यालय कर्मचारी छनौट समिति रहनेछः

- (क) प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत वा निजले तोकेको अधिकृत स्तरको कर्मचारी ..... संयोजक  
(ख) नगर शिक्षा समितिको सदस्यहरू मध्येबाट सो समितिको अध्यक्षले तोकेको एक जना..... सदस्य  
(ग) शिक्षा शाखा प्रमुख ..... सदस्य-सचिव

(२) तहगत र विषयगत आवश्यकताका आधारमा समितिले आवश्यकता अनुसारको संख्यामा विषयगत विशेषज्ञहरू शिक्षक, बालविकास सहजकर्ता तथा विद्यालय कर्मचारी छनौटका लागि लिइने परीक्षा सम्बन्धी कार्यमा खटाउन सक्नेछ ।

(३) समितिको कार्यसंचालन तथा बैठक सम्बन्धी कार्यविधि समिति आफैले निर्धारण गरे बमोजिम हुनेछ ।

६. शिक्षक, बालविकास सहजकर्ता तथा विद्यालय कर्मचारी छनौट समितिको काम, कर्तव्य र अधिकार देहाय बमोजिम हुनेछ :

(क) यस कार्यविधि अनुसार सामुदायिक एवम् परम्परागत विद्यालयहरूका लागि तोकिएका पद संख्यामा शिक्षक, बालविकास सहजकर्ता तथा विद्यालय कर्मचारी करार नियुक्ति गर्न प्रतियोगितात्मक परीक्षा संचालनको लागि विज्ञापन प्रकाशन गर्ने,

(ख) विज्ञापन प्रकाशन गर्दा तह, विषय र शिक्षक संख्या निर्धारण गर्ने,

(ग) विज्ञापनमा तोकिएको योग्यता पुगेका उम्मेदवारहरूको छनौट गर्न लिखित परीक्षा, प्रयोगात्मक परीक्षा (आवश्यकतानुसार) र अन्तरवार्ता संचालन गर्ने,

(घ) लिखित तथा आवश्यकता अनुसार प्रयोगात्मक परीक्षाबाट उत्तीर्ण हुने उम्मेदवारहरूमध्ये आवश्यक पद संख्याको २० प्रतिशत उम्मेदवार थप गरी अन्तरवार्ताको लागि छनौट गर्ने, तर अन्तिम क्रमसंख्यामा एक जनाभन्दा बढी उम्मेदवारले समान अंक प्राप्त गरेमा त्यस्तो सबै उम्मेदवारको नाम अन्तरवार्ताको लागि प्रकाशन गर्ने,

(ङ) अन्तरवार्ताको लागि छनौट भएका उम्मेदवारहरूको अन्तरवार्ता संचालन गर्ने। आवश्यक संख्यामा सफल उम्मेदवारहरू छनौट गरी योग्यताक्रम सहित नियुक्तिका लागि विद्यालयलाई सिफारिस गर्ने र उपलब्ध भएसम्म आवश्यक पद संख्याको १० प्रतिशत उम्मेदवारहरू थप गरी वैकल्पिक योग्यताक्रम सूची प्रकाशन गर्ने ।

## परिच्छेद-४

विज्ञापन प्रकाशन, प्रतियोगितात्मक परीक्षा र सिफारिस सम्बन्धी व्यवस्था:

७. विज्ञापन प्रकाशन गर्नुपर्ने:

- (१) यस कार्यविधि बमोजिम शिक्षक, बालविकास सहजकर्ता तथा विद्यालय कर्मचारी पदमा पदपूर्तिको लागि कम्तीमा १५ दिनको म्याद राखी विज्ञापन प्रकाशन गर्नुपर्नेछ। आवेदनको ढाँचा तोकिए बमोजिम हुनेछ।
- (२) प्रकाशित विज्ञापनमा थपघट वा संशोधन गर्नुपरेमा प्रथम पटक प्रकाशन भएको मितिले १० दिनभित्र समितिले थपघट वा संशोधन गर्न सक्नेछ।

८. योग्यता तथा तालिम सम्बन्धी व्यवस्था:

शिक्षक, बालविकास सहजकर्ता तथा विद्यालय कर्मचारीपदमा उम्मेदवार हुनको लागि देहाय बमोजिमको योग्यता पुगेका नेपाली नागरिक मात्र योग्य हुनेछन् :

- (क) १८ वर्ष पूरा भई ४० वर्ष ननाघेको, मगज नबिग्रेको, नैतिक पतन देखिने फौजदारी अभियोगमा कसूरदार नठहरिएको तथा भविष्यमा सरकारी नोकरी एवम् शिक्षक सेवाको लागि अयोग्य हुने गरी सेवाबाट बर्खास्त नभएको,
- (ख) शिक्षक, बालविकास सहजकर्ताको शैक्षिक योग्यता मनराशिसवा नगपालिकाको शिक्षा ऐन, २०७९ (पहलो संशोधन २०८२) को दफा २१ बमोजिम हुनेछ।

९. लिखित परीक्षाको पाठ्यक्रम तथा अंकभार:

- (१) तहगत तथा विषयगत रूपमा शिक्षक सेवा आयोगबाट खुला प्रतियोगितात्मक परीक्षाको लागि निर्धारित/संशोधित पाठ्यक्रम नै नगर शिक्षक छनौटको लागि लिइने परीक्षाको पाठ्यक्रम तथा अंकभार हुनेछ।

१०. प्रश्नपत्र निर्माण र परीक्षा संचालन:

- (१) प्रश्नपत्र निर्माण एवम् परिमार्जन गर्ने काम यस कार्यविधिको परिच्छेद ३ को नियम ५ अनुसार विषयविज्ञ सहितको छनौट समितिले गर्नेछ।
- (२) छनौट समितिले पदपूर्ति हुने पदको प्रकृति अनुसार बहालवाला शिक्षक वा सेवा निवृत्त शिक्षक वा विषय विज्ञहरूबाट प्रश्नपत्र निर्माण र परिमार्जन गराउनेछ। प्रश्नपत्रहरू सिलबन्दी गरी उचित भण्डारण गर्ने कर्तव्य समितिका संयोजक वा निजले तोकेको कर्मचारीको हुनेछ वा विषय विज्ञको नाम रोष्टरबाट छानिनेछ।

- (३) समितिले तोकेको मिति, समय र स्थानमा परीक्षा संचालन हुनेछ ।
- (४) लिखित परीक्षाको केन्द्राध्यक्ष छनौट समितिका संयोजकले तोकेको कर्मचारी हुनेछ । संयोजकले परीक्षा संचालन गर्नको लागि आवश्यक संख्यामा निरीक्षक खटाउन सक्नेछ ।
- (५) समितिका पदाधिकारी, परीक्षामा खटिएका सुरक्षाकर्मी, परीक्षार्थी, सुरक्षाकर्मी, नगर उपप्रमुख र समितिका पदाधिकारी वा समितिको संयोजकबाट अनुमति प्राप्त कर्मचारी वा प्रतिनिधि वाहेक अन्य व्यक्तिलाई परीक्षा भवनमा प्रवेश गर्न दिने छैन ।

#### ११. उत्तरपुस्तिका परीक्षण र नतीजा प्रकाशन:

- (१) उत्तरपुस्तिका परीक्षण गर्ने विशेषज्ञले उम्मेदवारको पहिचानगर्न नसक्ने गरी समितिले लिखित परीक्षाको उत्तरपुस्तिकामा प्रथम र दोस्रो Coding (सांकेतिकरण) गर्ने व्यवस्था मिलाउनेछ ।
- (२) Coding भएको उत्तरपुस्तिका सम्बन्धित विषय विशेषज्ञबाट परीक्षण र सम्परीक्षण गराइनेछ । समितिले उत्तरपुस्तिका परीक्षण गर्ने विधि, प्रक्रिया र आचारसंहिता विषय विशेषज्ञलाई उपलब्ध गराइनेछ ।
- (३) विषय विज्ञले समयमै उत्तरपुस्तिका परीक्षण गरी परीक्षण भएको उत्तरपुस्तिका सिलबन्दी गरी समितिको सदस्य-सचिव समक्ष पेश गर्नु पर्नेछ ।
- (४) समितिले परीक्षण भएको उत्तरपुस्तिका सम्परीक्षण गर्ने व्यवस्था मिलाउन सक्नेछ । सम्परीक्षण भएको उत्तरपुस्तिका सिलबन्दी गरी समितिको सदस्य-सचिवलाई बुझाउनुपर्नेछ ।
- (५) सिलबन्दी गरिएको उत्तरपुस्तिका समितिका सम्पूर्ण पदाधिकारीहरूको उपस्थितिमा खोली सामूहिकै रूपमा रुजु गरी आवश्यक पद संख्याको २० प्रतिशत उम्मेदवार थप गरी सबैभन्दा बढी अंक प्राप्त गर्ने उम्मेदवारहरूको नाम नेपाली वर्णानुक्रम अनुसार समावेश गरी लिखित परीक्षाको नतीजा प्रकाशन गर्नुपर्ने छ ।

#### १२. प्रयोगात्मक परीक्षा, अन्तरवार्ता र अन्तिम नतीजा प्रकाशन:

- (१) लिखित परीक्षामा सफल उम्मेदवारहरूलाई मात्र प्रयोगात्मक परीक्षा अन्तर्वार्तामा सहभागी गराइनेछ । तर, समितिले आवश्यक ठानेमा मात्र प्रयोगात्मक परीक्षा संचालन गरिनेछ ।
- (२) प्रयोगात्मक परीक्षा र अन्तरवार्ता सम्बन्धी कार्यविधि समिति आफैले निर्धारण गरे बमोजिम हुनेछ,

- (३) समिति आफैले अन्तर्वार्ता लिन सक्नेछ तिर, आवश्यक परेमा समितिले विषय विशेषज्ञताको आधारमा नगर कार्यपालिकाको कार्यालयमा कार्यरत कर्मचारी वा अन्यत्रबाट थप कर्मचारी/विषयविज्ञ मनोनयन गर्नसक्ने वा छुट्टै अन्तर्वार्ता समिति गठन गरी कार्य जिम्मेवारी दिन सक्नेछ ।
- (४) अन्तर्वार्तामा रहने पदाधिकारीहरूले अन्तर्वार्ता छुट्टाछुट्टै अंक प्रदान गर्नेछन् र सबै अन्तर्वार्ताकारहरूले प्रदान गरेको अंकहरूको औसत गणना गरी उम्मेदवारले लिखित परीक्षा, प्रयोगात्मक परीक्षा भए सो परीक्षा र अन्तर्वार्तामा प्राप्त गरेको अंक जोडी सबैभन्दा बढी अंक प्राप्त गर्ने उम्मेदवारहरू समावेश गरी समितिले आवश्यक संख्यामा सफल उम्मेदवार र १० प्रतिशत संख्यामा वैकल्पिक उम्मेदवारहरूको नामावली सहितको अन्तिम नतिजा प्रकाशन गर्नेछ ।
- (५) समितिले अन्तिम नतिजामा परेका सफल उम्मेदवारहरूलाई करार शिक्षक, बालविकास सहजकर्ता तथा विद्यालय कर्मचारी पदमा नियुक्तिका लागि सिफारिस सहित नगरपालिकामा पेश गर्नु पर्नेछ ।

#### परिच्छेद-५

#### उजुरी तथा नियुक्ति सम्बन्धी व्यवस्था

१३. उजुरी दिनसक्ने तथा उजुरी उपर कारवाही सम्बन्धी व्यवस्था:

- (१) अन्तिम नतिजा प्रकाशन तथा सिफारिस सम्बन्धमा कुनै उम्मेदवारलाई चित्त नबुझेमा त्यस्तो उम्मेदवारले अन्तिम नतिजा प्रकाशन भएको मितिले ७ दिनभित्र शिक्षा शाखामा निवेदन दिन सक्नेछ,
- (२) त्यस्तो उजुरीउपर छानवीन गरी किनारा लगाउन नगरपालिकाले छानवीन समिति गठन गर्न सक्नेछ, सामान्यतया छानवीन समिति गठन भएको १५ दिनभित्र छानवीन समितिले उजुरीउपर कारवाहीका निर्णय गर्नेछ ।
- (३) उजुरी उपर छानवीन समितिले गरेको निर्णय अन्तिम हुनेछ ।

१४. करार नियुक्ति सम्बन्धी व्यवस्था:

- (१) सिफारिस उपर उजुरी परेको खण्डमा उजुरी उपर कारवाहीको निर्णय पश्चात् र उजुरी नपरेको अवस्थामा उजुरी दिने म्याद समाप्त भए पश्चात नगरपालिकाले चालु आ.व.को अन्तिम मसान्तसम्मको लागि सेवा करार सम्झौता गरी नगर शिक्षक पदमा नियुक्ति गर्नेछ । यसरी

नियुक्ति गर्नु अघि पदस्थापन हुने विद्यालयहरूको सूची प्रकाशन गर्ने र सफल उम्मेदवारहरूलाई विद्यालय छनौट गर्न लगाई योग्यताक्रमका आधारमा पदस्थापन हुने विद्यालय समेत खुलाई नियुक्ति दिइनेछ ।

- (२) नियुक्ति हुने नगर शिक्षकको कार्यसम्पादन सन्तोषजनक नरहेको व्यहोरा नगरपालिकाबाट भएको स्थलगत अनुगमन निरीक्षणबाट देखिएमा नगरपालिकाले जुनसुकै बखत हटाउन सक्नेछ । तर, निजलाई सफाइ पेश गर्ने मौकाबाट वञ्चित गरिने छैन ।
- (३) नगर शिक्षकको कार्यसम्पादन सन्तोषजनक रहेको व्यहोरा शिक्षा शाखा प्रमुखको राय सहित प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतको सिफारिसबाट देखिएमा नगर शिक्षा समितिले करार अवधी थप गर्न सक्ने छ ।

### परिच्छेद-६

#### विविध

१५. दरखास्त दस्तुर, समितिका पदाधिकारीहरूको सुविधा, परीक्षा संचालन खर्च तथा अन्य खर्च :

- (१) नगर शिक्षक पदको लागि दरखास्त दस्तुर समितिले निर्धारण गरेबमोजिम हुनेछ ।
- (२) विज्ञापन प्रकाशन भएको मितिले अन्तिम नतिजा प्रकाशन एवम् नियुक्तिको लागि सिफारिस गर्ने मितिसम्म प्रति बैठक समितिका पदाधिकारी खाजा खाना वापत प्रतिदिन रु.३५०/- का दरले उपलब्ध गराइनेछ ।
- (३) समितिको बैठकको दिन समितिका पदाधिकारी, समितिले आवश्यक ठानेका आमन्त्रित सदस्यहरू तथा कर्मचारीहरूले बैठक भत्ता र परीक्षा संचालन भएको दिन समितिका पदाधिकारी, केन्द्राध्यक्ष, निरीक्षक, अनुगमनकर्ता तथा काम गर्ने कर्मचारी समेतलाई पारिश्रमिक वापत बैठक भए प्रति बैठक वा परीक्षासम्बन्धी कार्य वा अनुगमनको कार्यमा खटिएवापत प्रति दिन पारिश्रमिक रु.१०००/- र खाना खाजा खर्च रु.३५०/ उपलब्ध गराइनेछ ।
- (४) पदपूर्ति सम्बन्धी कामको सिलसिलामा खटिने पदाधिकारी वा कर्मचारीहरूलाई अतिरिक्त समय काम गरेवापत प्रति दिन १ दिनको तलब बराबर अतिरिक्त भत्ता उपलब्ध गराइनेछ ।
- (५) प्रश्नपत्र निर्माण गरेवापत प्रति सेट प्रश्नपत्र परिमार्जनको लागि शिक्षकसेवा आयोगले तोकेको प्रचलित दर अनुसारको पारिश्रमिक उपलब्ध गराइनेछ ।
- (६) उत्तरपुस्तिका परीक्षणमा खटिएवापत प्रति उत्तरपुस्तिका परीक्षणको लागि शिक्षक सेवा आयोगले तोकेको प्रचलित दर अनुसारको पारिश्रमिक उपलब्धगराइनेछ ।

## १६. नगर शिक्षकको सेवा, शर्त र सुविधा:

- (१) सेवा करारमा नियुक्त नगर शिक्षकको सेवा सुविधा नगरपालिकाले तोके बमोजिम हुनेछ ।
- (२) नगर शिक्षकले पाउने विदा र विदासम्बन्धी प्रक्रिया नेपाल सरकारबाट स्वीकृत दरवन्दीमा कार्यरत स्थायी शिक्षकले पाए सरह हुनेछ तर नगर शिक्षक शिक्षकले असाधारण विदा, वेतलवी विदा र अध्ययन विदा पाउने छैन ।
- (३) नगर शिक्षक शिक्षकको मासिक निर्वाह भत्ता निज कार्यरत विद्यालयको खातामा निकास गरिनेछ। यसको लागि सम्बन्धित विद्यालयले निकास माग फारम नगरपालिकामा पेश गर्नुपर्नेछ। निकास पश्चात् सम्बन्धित विद्यालयले निजको कार्यसम्पादन र हाजिरी अभिलेखका आधारमा नगर शिक्षकको बैंक खाता मार्फत भुक्तानी दिनुपर्नेछ ।

## १७. नगर शिक्षकको आचार संहिता:

- (१) नगर शिक्षकले देहाय बमोजिमको आचार संहिता पालना गर्नुपर्नेछ :
  - (क) नगरपालिकासँग भएको सम्झौता अनुरूपको कार्य इमान्दारितापूर्वक पालना गर्नुपर्नेछ ।
  - (ख) निर्धारित समयमा नियमितरूपले विद्यालयमा आए-गएको समय जनाई हाजिरी गर्ने र पहिलो विदाको अनुमति नलिई विद्यालयमा अनुपस्थित नहुने,
  - (ग) शिक्षक, विद्यार्थी र समुदायमा कुनै भाषा, धर्म, तथा सम्प्रदाय विरोधी भावना फैलाउन नहुने,
  - (घ) नगरपालिकाको नीति तथा कानून प्रतिकूल हुने कुनै कार्य नगर्ने,
  - (ङ) कुनै पनि राजनीतिक गतिविधिमा संलग्न नहुने,
  - (च) इमान्दार, शिष्ट, नम्र, पारदर्शी र सदाचार व्यवहार अवलम्बन गर्ने,
  - (छ) आफ्नो सेवा सुविधा सम्बन्धमा कुनै प्रकारको संगठन गर्ने नहुने,
  - (ज) सम्झौता विपरीतको कार्य गर्ने र यस विरुद्ध उजुरी गर्न नहुने,

## १८. प्रमाणपत्रको व्यवस्था:

- (१) नगर शिक्षकले सम्झौता बमोजिमको कार्यावधि पूरा गरेमा वा सोभन्दा बढी कार्य गरेमा नगरपालिकाले निजलाई शिक्षण अनुभवको प्रमाणपत्र प्रदान गर्नेछ ।

## १९. अनुगमन तथा प्रतिवेदन सम्बन्धी व्यवस्था :

- (१) नगर शिक्षकले गरेको कार्यसम्पादनको नियमित अनुगमन गर्ने र चौमासिक प्रतिवेदन पठाउने जिम्मेवारी सम्बन्धित विद्यालयको प्रधानाध्यापकको हुनेछ ।

(२) सम्बन्धित वडा कार्यालय र नगरपालिकाका पदाधिकारी एवम् कर्मचारीहरूबाट समय समयमा नगर शिक्षकले गरेको कार्यको स्थलगत अनुगमन तथा निरीक्षण हुनेछ ।

## २०. खारेजी र बचाउ :

(१) यस कार्यविधिमा उल्लेख भएका विषयमा यसै कार्यविधि बमोजिम हुने र उल्लेख नभएको विषयमा नगरपालिकाले निर्धारण गरेबमोजिम हुनेछ । तर, यस कार्यविधिको कुनै व्यवस्था प्रचलित कानूनसँग बाँझिएमा बाँझिएको हदसम्म अमान्य हुनेछ ।

प्रमाणिकरण मिति: २०८२/०९/१२

आज्ञाले,  
विजय नारायण चौधरी  
नि. प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत